



## Gemeentelijke Seniorenraad Merelbeke

### VERSLAG ALGEMENE VERGADERING

+ seniorenweek

donderdag 7 november 2019

Aanwezig: Botte W., Cassan M., Coupé P., De Bosschere J., De Loore J.  
Helleputte F., Van Oudenhove L., Verleye R., Baele F., Boerjan E., Cnockaert A.,  
Creyf P., Den Tijn D., Dupontseel N., Parmentier L. Rammelaere G., Snoeck M.,  
Strypsteen A\_M., Van Den Broecke I., Van Belle J., Van Oostende R.,  
Opstal C., Loeman M., De Jager R., De Rycke R., Dick Y., Eeckhout G., Fack  
I., Hulstaert M., Lejeune M., Ryckbosch E., Schollaert R., Uyttendaele M-L,  
Sierens E.

Verontschuldigd : Poriau D., Den Tijn E., Laforce E., Willems E., De Volder K.

Uitnodiging +Vrijwillig: Hostens C, Barbier T.

Afwezig: Steyaert J.

1. Verwelkoming: de voorzitter heet iedereen welkom, en in het bijzonder mevrouw Trees Barbier die voor het eerst komt en zich wilt inzetten als vrijwilliger.
2. Goedkeuring vorig verslag van de vergadering van 5 september II. : geen opmerkingen.
3. Goedkeuring agenda: geen opmerkingen.
4. Overlijden Lucien: We respecteren de wens van Lucien en zijn familie om de rouwdienst in strikt intieme kring te houden. De aanwezigen kunnen hun naam op een rouwkaart schrijven die, samen met een rouwboekje, besteld bij Vandeputte, zal afgegeven worden aan de familie.
5. Kaarten afrekenen: iedereen levert de opbrengst van de kaarten in bij Lieve, evenals de niet verkochte kaarten. Tussen 7 en 15 november worden de kaarten enkel betaald per overschrijving.

6. Ledenlijst: de aanwezigen bevestigen hun aanwezigheid en zetten een paraaf als akkoord om hun gegevens te publiceren op de ledenlijst, dit ter bescherming van de privacy.
7. Ondersteunend ambtenaar: Mevr. Evelien Sierens vervangt Rian die een andere functie gekregen heeft. Zij is met zwangerschapsverlof vanaf 1 december.
8. Voorstel Afsprakennota: iedereen heeft het ontwerp gekregen, samen met de agenda van deze vergadering en het vorig verslag. Er zijn geen opmerkingen, iedereen keurt het ontwerp goed. Er is echter geen antwoord gekomen van het gemeentebestuur.
9. RPO (Regionaal Platform Ouderenbeleidsparticipatie) & ISO (Interregionale Stuurgroep Ouderenbeleidsparticipatie):
  - voor de RPO is Martine Cassan tot ondervoorzitter benoemt, terwijl Jo De Loore er VIEF vertegenwoordigt.
  - Martine Cassan maakt eveneens deel uit van de ISO.
10. Medewerking leden seniorenraad: om alle aanwezigen van de AV de kans te geven hun mening te geven, die wij waardevol achten, zullen we volgend jaar soms in kleine groepjes werken om bepaalde thema's te bespreken. Niemand heeft daartegen bezwaar, en Lieve Parmentier vraagt om daarmee reeds te starten met de volgende vergadering (AV), wat de bedoeling was.
11. Werkgroepen: De werkgroepen cultuur en welzijn komen samen in december om o.a. de intergenerationele dag van 29 april voor te bereiden.
12. Seniorenweek: laatste afspraken:
  - Verkoop kaarten: Er zijn al meer dan 600 kaarten verkocht en er is een positieve respons van de rusthuizen e.a. (Het PZL Kastanjebos komt met 19 personen en het Lindeken met 24, de Wadi met 2). Van de Christoforus Gemeenschap hebben we nog geen antwoord gekregen, Paul neemt nog eens contact op met de verantwoordelijke. Aan de instellingen die met een groot aantal komen, zou volgend jaar moeten gevraagd worden om uiterlijk tegen 1 november het aantal gewenste kaarten op te geven, dit om praktische redenen, voor de schikking van de zalen en de bestelling van de taarten.
  - Spandoeken: Deze zijn geplaatst op dinsdag 29/10. Volgend jaar moeten er goede afspraken gemaakt worden, zodat deze tijdig en misschien op een betere locatie geplaatst worden. Op het rond punt in het centrum kunnen we vragen om de spandoek hoger te plaatsen want we merken dat er soms een doek boven gehangen wordt (o.a. van het pizzakraam). Vanaf volgend jaar zou er een andere procedure gebruikt worden waarbij we via een invulformulier de aanvraag doen.

Norbert gaat de spandoek van het centrum losmaken en in de Gemeentehallen ophangen.

- Technische controle + toiletten in de Gemeentehallen: de toiletten zijn gecontroleerd, de dispensers voor de papieren (hand)doekjes dienen opgevuld te worden. De poetsvrouw zorgt voor bijkomende keukenrollen en voor toiletpapier. Patrick Creyf neemt de technische controle (elektriciteit en verwarming) op zich.
- Afhaling containers + vuilzakken: Daniël Den Tijn haalt de containers af; Monique heeft nog de speciale vuilzakken daarvoor.
- Parking: er is geen parking in de hallen, behalve voor het VL Kruis. Lossen en laden kan uiteraard wel. Er zijn 5 parkeerplaatsen voorzien (met nadar) voor artiesten.
- Schikking zalen: Monique en Paul.
- Ontvangst artiesten: Johnny.

De artiesten (evenals de helpende vrijwilligers) komen binnen langs een zijdeur. Er zijn 2 tentjes opgesteld, 1 voor Corina en 1 voor de mannen. Monique heeft de broodjes besteld bij Jeff's, de bloemen voor Corina en 2 tassen met streekproducten voor de mannen.
- Helpers: vooral op zaterdag voor het afsluitfeest zijn er nog mensen te weinig.
  - Zondag zullen Chris, Marie-Louise, Marina, en Monique, Jeanine, Inès, Jo de broodjes smeren vanaf 14 u.

Vanaf 14.30 u zetten Johnny, Patrick en Willy Eliane 100 stoelen bij , zodat er in totaal 150 plaatsen zijn.
  - Donderdag gaat Patrick de sleutel van de Gemeentehallen ophalen bij de technische dienst; om 10 u. worden de tafels, stoelen en de toog geleverd.
  - Vrijdag zijn er 4 garçons en moeten de tafels en stoelen correct geplaatst worden. Ze komen tegen 9.30 u.
  - Zaterdag helpt een grote ploeg met de bediening; Etienne zorgt voor het leeggoed, en Trees Barbier helpt met het afruimen. De mensen zijn aanwezig vanaf 13.00 u. Er is een vraag om de badge en de vroeger gebruikte groene schort mee te brengen voor diegenen die de bediening op zich nemen en Norbert zorgt voor de onderleggers. Hij heeft er meer dan 700, wat ruimschoots voldoende is.
  - Rita vraagt om de namen van de helpers duidelijk per dag en per taak te vermelden op een takenlijst. Vanaf volgend jaar moeten we daarvoor zorgen zodat iedereen duidelijk weet wat te doen en wanneer te komen.
- Quiz
  - We houden niet meer vast aan de regel dat er gemengde groepen moeten gevormd worden.
  - Er wordt geen commentaar gegeven bij het voorlezen van de vragen.

- Evaluatie: de evaluatie is enkel voor het dagelijks bestuur en heeft plaats op donderdag 12 december om 14 u.
- Etentje: er wordt een etentje georganiseerd voor de vrijwilligers begin februari.

## Varia

- De voorzitter heeft net een brief gekregen van de gemeente dat mevr. Poriau aanwezig zal zijn en dat dhr. Lachaert de burgemeester zal vervangen op zondag 17/11.
- We durven voor de Seniorenweek 2020 niet te rekenen op het Cultuurhuis aangezien de opening eind april niet realistisch lijkt en de (voorlopige) einddatum eind september is. Dit is te riskant, we moeten zekerheid hebben. We hebben een Optie in het jeugdhuis op di, wo, do (24-26/11/2020) dus kan het dat we de seniorenweek een week later houden. We wachten bevestiging af van de opties. Iedereen is akkoord om de seniorenweek desnoods met een week uit te stellen volgend jaar. (We laten het weten wanneer dit effectief zo zou zijn).
- In het infoblad, bij de kalender, wordt enkel gewag gemaakt van de lezing VIEF en het afsluitend feest. De voorzitter schrijft in haar agenda dat we half augustus volgend jaar er moeten op aandringen dat al onze activiteiten vermeld worden, dag na dag. Johnny voegt toe dat de gepubliceerde info overgenomen is uit de UITkrant, waar hij enkel deze 2 activiteiten vermeld had. Volgend jaar vermelden we elke activiteit in de UITkrant.
- adviezen: De adviezen zijn doorgemailed en nog eens afgegeven met een begeleidende brief ter attentie van het college. We hebben van hen geen officieel antwoord noch ontvangstbevestiging ontvangen. Deze adviezen worden wel opgenomen in het afgewerkt beleidsplan, dat voorgesteld wordt aan de adviesraden op woensdag 20/11 om 19.30 u. in de raadzaal. Patrick merkt op dat we te weinig inspraak hebben. Er zijn goede ideeën van de werkgroepen maar er komt geen reactie van het bestuur. De voorzitter vraagt of de aanwezigen vinden dat er al een vooruitgang is i.v.m. de burgerparticipatie en het antwoord is positief, maar het kan nog beter.
- De wandeling in Merelbeke centrum met Rita is uitgesteld. We kiezen een nieuwe datum na nieuwjaar, wanneer haar oogproblemen hopelijk voorbij zijn.
- sinds kort kan men een audioverslag van de gemeente- of OCMW raden beluisteren op <https://merelbeke.notubiz.be>,

- Lieve Parmentier dankt de voorzitter voor de interessante mails i.v.m. lezingen (vb in de Krook) en is vol lof over het boek 'Grijsgedraaid' van de journaliste Ann Peuteman. Ze stelt ook de flyer voor van de 'grootouders van het klimaat'.

- Johnny geeft de uitnodigingen door voor de openingsreceptie. Hij geeft tevens aan dat alle mails die geadresseerd zijn aan Lucien, doorgestuurd worden naar hem, van de kaartenverkoop en de inschrijvingen quiz.

De spandoeken van de sponsors worden in de zaal opgehangen door Norbert en Johnny.

- Lieve zorgt voor deze van Hubo, ERM, Bollaert,
- Monique voor die van Eurotuin,
- Norbert gaat om de spandoek van het Viskraam.

- De eerstvolgende algemene vergadering (AV) heeft plaats op donderdag 12 maart om 14 u. (Aanvulling: in het kleine zaaltje van het Groenendal).

- Vervanging Lucien: Er wordt aan alle aanwezigen gevraagd of er kandidaten zijn om Lucien op te volgen als secretaris van de adviesraad, mevrouw Trees Barbier reageert voorzichtig positief. Ze kan bij wijze van proef notuleren op de vergadering DB in december.

De vergadering wordt besloten om 16 u.

De voorzitter, met dank aan dhr. Patrick Creyf voor hulp bij het notuleren.