
UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

27 FEBRUARI 2018

Aanwezig

Luc Van Huffel, Voorzitter gemeenteraad
Filip Thienpont, Burgemeester
Tim De Keukelaere, Luc J. Eeckhout, Dirk Poriau, Pascal Rousseaux, Isabella Van De Steene, Bertrand Vrijens, Egbert Lachaert, Schepenen
Tim Balcaen, Kristof De Puydt, André De Ruyck, Hendrik De Vis, John De Vlamincq, Luc S. Eeckhout, Hilde Goedertier, Evi Maes, Linda Martens, Frank Monsecour, Guido Mortier, Marijke Pruyt, Isabel Thys, Luc Van De Kerckhove, Rosine Van Gysegem, Stefaan Van Hecke, Monique Loeman, Gemeenteraadsleden
Sofie Moreels, Gemeentesecretaris wv.

Verontschuldigd

Gaston De Bruyn, Anne Mertens, Véronique Van Damme, Gemeenteraadsleden

Afwezig

6. Retributies - vaststellen retributiereglement op het gebruik maken van het activiteitenaanbod georganiseerd door de bibliotheek

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Op basis van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (en latere wijzigingen), artikel 42 §3, stelt de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vast. Onverminderd de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad tot het vaststellen van politieverordeningen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Rechtsgrond

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005 (en latere wijzigingen), artikels 42 en 43
- Decreet Lokaal Cultuurbeleid van 6 juli 2012 (en latere wijzigingen)
- Besluit van de Vlaamse Regering van 18 januari 2008 betreffende de aantekeningen in het register voor de bekendmaking van de reglementen en verordeningen van de gemeenteoverheden
- Besluit van de gemeenteraad van 25 februari 2014 betreffende vaststellen retributiereglement op het gebruik maken van het activiteitenaanbod georganiseerd door ons departement vrijetijdszaken, cluster bibliotheek
- Besluit van de gemeenteraad van 24 oktober 2017 betreffende goedkeuren overeenkomsten UITPAS regio Gent

Motivering

De gemeente voorziet sinds jaar en dag in een kwaliteitsvol activiteitenaanbod georganiseerd door de bibliotheek. Doel hierbij is het beter bekendmaken en het promoten van de bibliotheekwerking naar een ruim publiek en/of naar specifieke doelgroepen. Hierbij richten de activiteiten zich:

- ofwel naar de bibliotheekgebruikers die toevallig tijdens het activiteitenaanbod de bibliotheek bezoeken (dus geen bewuste keuze tot deelname door het publiek)
- ofwel kaderen in de scholenwerking (basisopdracht 'leren kennen van de bibliotheek en leesplezier stimuleren')

- ofwel kaderen in de nationale, streekgerichte of lokale bibliotheek- en andere literaire campagnes (Jeugdboekenweek, Bibliotheekweek, Voorleesweek, ...) die o.m. tot doel hebben nieuwe potentiële leners aan te trekken;

Hiermee tracht de bibliotheek haar algemene doelstellingen te realiseren op vlak van cultuurparticipatie, educatie, informatievoorziening en kennisbevordering.

Voor de activiteiten die kaderen in nationale / provinciale / streekgerichte bibliotheek- en literaire campagnes en scholenwerking, is het wenselijk geen retributie te vragen. Naast deze activiteiten worden ook andere activiteiten ontplooid die weliswaar ook tot doel hebben de diverse bibliotheekfacetten te promoten, maar die niet vallen onder de noemer nationale/provinciale/streekgerichte bibliotheek- en literaire campagnes of scholenwerking. Voor deze activiteiten is het billijk een retributie aan te rekenen aan de gebruiker.

Het is wenselijk een aantal wijzigingen door te voeren: 1. een aantal verouderde bepalingen / tarieven aan te passen aan de huidige realiteit en 2. voorzien van een reductietarief voor de houders van de UITPAS behorend tot de kansengroepen.

Het beheersorgaan van de openbare bibliotheek formuleerde op 13 februari 2018 (briefnummer 201802015) een positief advies op dit voorstel van retributiereglement.

Financieel kader

Het krediet is voorzien op de jaarbudgetrekening AP-9/0703-01/7010002/BESTUUR/CBS/IE-GEEN

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen,

Na beraadslaging,

met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

- Artikel 1.**
- §1.** Het retributiereglement op het gebruik maken van het activiteitenaanbod georganiseerd door de bibliotheek, in de bijlage, wordt vastgesteld.
 - §2.** Het retributiereglement treedt in werking vanaf 1 maart 2018.
 - §3.** Het besluit van 25 februari 2014 betreffende vaststellen retributiereglement op het gebruik maken van het activiteitenaanbod, georganiseerd door ons departement vrijetijdszaken, cluster bibliotheek wordt vanaf 1 maart 2018 opgeheven.
- Artikel 2.** Het college van burgemeester en schepenen wordt met de uitvoering van dit besluit belast.

Namens de gemeenteraad,

Sofie Moreels
Gemeentesecretaris wn.

Luc Van Huffel
Voorzitter gemeenteraad

Voor eensluidend afschrift,
Merelbeke, 1 maart 2018,


Sofie Moreels
Gemeentesecretaris wn.




Luc Van Huffel
Voorzitter gemeenteraad

BIJLAGE

Retributiereglement op het gebruik maken van het activiteitenaanbod georganiseerd door de bibliotheek

Artikel 1.

Met ingang van 1 maart 2018 wordt een retributie gevestigd op het gebruik maken van het activiteitenaanbod georganiseerd door de dienst bibliotheekprogrammatische.

Artikel 2. Tarief

De tarieven omvatten de prijs in euro.

§1. Activiteiten kaderend in nationale/provinciale/streekgerichte of lokale bibliotheek- en andere literaire campagnes of kaderend in scholenwerking

Er wordt geen retributie gevraagd.

§2. Andere activiteiten

- Workshops, lezingen, optredens, voordrachten, debat, filmvoorstellingen: tussen 4,00 euro en 15,00 euro
- Cursussen (per sessie / avond): tussen 4,00 euro en 15,00 euro

§3. Drank- en voedselgebruik

- Formule 'ontbijt' of 'broodmaaltijd': tussen 3,00 en 10,00 euro
- Hapjes (chips, koekjes, broodjes,...): tussen 1,00 euro en 5,00 euro
- Drank: tussen 1,00 euro en 15,00 euro

Artikel 3. Andere bepalingen

§1. Korting

- Voor houders van de UiTPAS die behoren tot de kansengroepen: 80% reductie op de gevraagde vergoeding. Deze korting wordt niet toegestaan op het drank- en voedselgebruik.
- Er kan voorzien worden in een eerste niet-betalend drankje en hapje.

§2. Concrete modaliteiten

Het college van burgemeester en schepenen wordt expliciet gemachtigd om de concrete lijst met het volledige aanbod en tarieven vast te stellen binnen de vooropgestelde minimum- en maximumgrenzen.

Artikel 4. Inschrijvings- en betalingsvoorwaarden

§1. Andere activiteiten

Om gebruik te maken van het activiteitenaanbod dient een aanvraag tot deelname zijnde de inschrijving, ingediend te worden bij de dienst bibliotheek. De retributie voor betalende activiteiten dient voor de datum van de activiteit, of uiterlijk op de dag van de activiteit cash of per bancontact betaald te worden aan de balie van de bibliotheek.

§2. Drank- en voedselgebruik

De retributie voor drank- en voedselgebruik wordt op de dag van de activiteit cash betaald.

Artikel 5. Annuleringsvoorwaarden

Inzake annulering en terugbetaling worden volgende modaliteiten bepaald:

- Eens de activiteit aangevangen is, wordt het bedrag onder geen beding terugbetaald. Wordt de activiteit om organisatorische of technische redenen afgelast, dan wordt de integrale som terugbetaald. Indien één bepaalde les (avond/

dagdeel) van een cursus / workshop niet kan doorgaan, wordt het geld voor die les (avond / dagdeel) terugbetaald.

- De Inschrijving voor de andere activiteiten kan geannuleerd worden tot 14 kalenderdagen voor de start van de activiteit. In voorkomend geval wordt het deelnamegeld terugbetaald, waarbij 10,00 euro administratiekosten in mindering gebracht worden of indien het deelnamegeld lager ligt dan 10,00 euro wordt het volledige bedrag ingehouden als administratiekost. Bij annulatie wegens ziekte of ongeval wordt het inschrijvingsgeld terugbetaald tot vlak voor de aanvang van de activiteit, indien er een doktersattest kan voorgelegd worden. Eens de activiteit aangevangen, wordt het bedrag onder geen beding terugbetaald.

Artikel 6. Slotbepalingen

De invordering van deze retributie zal gebeuren jegens de begunstigde van de prestatie. In geval van twee of meer begunstigten zijn deze solidair en ondeelbaar tot betaling gehouden. Gebeurt de inschrijving voor een minderjarige, dan is de retributie verschuldigd door degene die de minderjarige heeft ingeschreven en door al wie overeenkomstig het Burgerlijk Wetboek (rechtstreeks of onrechtstreeks) gehouden is tot betaling van de kosten in het kader van de plicht tot levensonderhoud van de minderjarige.

Bij gebrek aan betaling in der minne zal de invordering van de retributie gebeuren overeenkomstig de bepalingen van artikel 94 van het Gemeentedecreet voor niet-betwiste retributies of via de wetsbepalingen betreffende de burgerlijke procedure voor betwiste retributies.

Namens de gemeenteraad,

In opdracht,

Sofie Moreels
Gemeentesecretaris wn.

Luc Van Huffel
Voorzitter gemeenteraad

Voor eensluidend afschrift,
Merelbeke, 28 februari 2018,



Sofie Moreels
Gemeentesecretaris wn.



Luc Van Huffel
Voorzitter gemeenteraad