

BIJEENROEPING VAN DE GEMEENTERAAD

– uittreksel uit het gemeentedecreet–

artikel 26: De gemeenteraad kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zittinghebbende gemeenteraadsleden aanwezig is. De raad kan echter, als hij tweemaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een derde oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de derde maal op de agenda voorkomen. De termijnen, bedoeld in artikel 21 en 23, worden voor deze tweede en derde oproeping teruggebracht tot twee dagen. In deze oproepingen wordt vermeld dat het om een tweede of derde oproeping gaat. In de derde oproeping worden de bepalingen van dit artikel overgenomen.

Merelbeke, maandag 15 februari 2016

De voorzitter van de gemeenteraad en de gemeentesecretaris (wn.) hebben de eer

voor de eerste maal uit te nodigen tot het bijwonen van de zitting (openbare en/of besloten zitting) van de gemeenteraad van **23 februari 2016** om **19u30** in de raadzaal van het gemeentehuis van Merelbeke, gelegen te 9820 Merelbeke, Hundelgemsesteenweg 353, met onderstaande agendapunten op de dagorde.

DAGORDE

openbare zitting

Raad & commissies

1	RAAD EN COMMISSIES – GOEDKEUREN NOTULEN GEMEENTERAAD VAN 26 JANUARI 2016
---	--

Aan de raad wordt gevraagd om de notulen van de vorige zitting goed te keuren.

2	RAAD EN COMMISSIES – AKTENEMEN VERHINDERING VAN EEN VOORZITTER VAN DE GEMEENTERAAD VOOR DE DUUR VAN DE ZITTING VAN DE GEMEENTERAAD VAN 23 FEBRUARI 2016
---	---

De voorzitter van de gemeenteraad, Luc Van Huffel, heeft schriftelijk meegedeeld dat hij – omwille van een tijdelijke afwezigheid voor de duur van de zitting van de gemeenteraad van 23 februari 2016 – zijn bevoegdheid wenst op te dragen aan de burgemeester, die vervolgens het voorzitterschap zal waarnemen. Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akte te nemen van de (periode van de) verhindering.

Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn

3	OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN – GOEDKEUREN MEERJARENPLAN 2014-2019 EN KENNISNEMEN BUDGET 2016 VAN SOCIAAL VERHUURKANTOOR LEIE EN SCHELDE, VERENIGING OPGERICHT IN TOEPASSING VAN TITEL VIII VAN HET OCMW-DECREET
---	--

De raad keurde op 28 juni 2011 het toetreden goed van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van de gemeente tot het Sociaal Verhuurkantoor Leie en Schelde, in toepassing van titel VIII van het OCMW-decreet. Volgens de statuten heeft het Sociaal Verhuurkantoor Leie en Schelde als doel in de regio het aanbod van kwaliteitsvolle en betaalbare woningen te verhogen voor personen en gezinnen die door hun maatschappelijke situatie geen of weinig kansen hebben om op de bestaande huisvestingsmarkt aan bod te komen, met bijzondere aandacht voor de meest achtergestelden. Met het invoeren van de beleids- en beheerscyclus zijn ook de OCMW-verenigingen van publiek recht (titel VIII van het OCMW-decreet) verplicht om

beleidsrapporten op te maken en de boekhouding te voeren volgens de nieuwe regels. Dit betekent concreet dat de gemeenteraden van alle OCMW's die deelgenoot zijn van het Sociaal Verhuurkantoor Leie en Schelde zich dienen uit te spreken over het meerjarenplan en het budget. De Algemene Vergadering van het Sociaal Verhuurkantoor Leie en Schelde keurde op 10 december 2015 het gewijzigd meerjarenplan 2014-2019 en het budget 2016 goed. Aan de raad wordt gevraagd om het meerjarenplan 2014-2019 goed te keuren en kennis te nemen van het budget 2016 van het Sociaal Verhuurkantoor Leie en Schelde.

4 OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN – GOEDKEUREN STATUTENWIJZIGING VAN SOCIAAL VERHUURKANTOOR LEIE EN SCHELDE, VERENIGING OPGERICHT IN TOEPASSING VAN TITEL VIII VAN HET OCMW-DECREET

De raad keurde op 28 juni 2011 het toetreden goed van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van de gemeente tot het Sociaal Verhuurkantoor Leie en Schelde, in toepassing van titel VIII van het OCMW-decreet. Volgens de statuten heeft het Sociaal Verhuurkantoor Leie en Schelde als doel in de regio het aanbod van kwaliteitsvolle en betaalbare woningen te verhogen voor personen en gezinnen die door hun maatschappelijke situatie geen of weinig kansen hebben om op de bestaande huisvestingsmarkt aan bod te komen, met bijzondere aandacht voor de meest achtergestelden. Om het elektronisch vergaderen mogelijk te maken alsook initiatieven te ontwikkelen omtrent het wonen en maatschappelijke dienstverlening voor kansgroepen stelde de Raad van Beheer enkele wijzigingen aan de statuten voor. De Algemene Vergadering van het Sociaal Verhuurkantoor Leie en Schelde keurde op 10 december 2015 de statutenwijziging goed. De gemeenteraden van alle OCMW's die deelgenoot zijn van het Sociaal Verhuurkantoor Leie en Schelde dienen in te stemmen met de statutenwijziging. Aan de raad wordt gevraagd om de gewijzigde statuten van het Sociaal Verhuurkantoor Leie en Schelde goed te keuren.

Secretarie

5 PERSONEEL – VASTSTELLEN VAN REGLEMENT VAN INWENDIG BESTUUR INZAKE MODALITEITEN VOOR UITOEFENEN VAN BEVOEGDHEID INZAKE DAGELIJKS PERSONEELSBEHEER EN AANSTELLINGS-, ONTSLAG- EN TUCHTBEVOEGDHEID – WIJZIGEN BESLUIT VAN 26 MEI 2015

De raad keurde op 24 juni 2014 het reglement van inwendig bestuur inzake modaliteiten voor het uitoefenen van de bevoegdheid inzake dagelijks personeelsbeheer en de aanstellings-, ontslag-, en tuchtbevoegdheid goed. Dit reglement werd een eerste maal gewijzigd op 26 mei 2015. In functie van een efficiëntere dienstverlening (inkorten doorlooptijden van de administratieve verwerking van de stage-aanvragen en van de communicatie naar de stagiairs en opleidingsinstellingen) wordt voorgesteld dat de gemeentesecretaris – als hoofd van het personeel – de tewerkstelling van stagiairs in het kader van een individuele beroepsopleiding (IBO) of een school- of werkstage voortaan goedkeurt. Aan de raad wordt gevraagd om het gewijzigd reglement van inwendig bestuur inzake dagelijks personeelsbeheer en de aanstellings-, ontslag-, en tuchtbevoegdheid opnieuw vast te stellen.

Fiscaliteit – retributies

6 FISCALITEIT – VESTIGEN RETRIBUTIE VOOR DE GEMEENTELIJKE BEGRAAFPLAATSEN EN VASTSTELLEN RETRIBUTIEREGLEMENT

De raad stelde op 18 december 2007 een retributiereglement voor de gemeentelijke begraafplaatsen vast. Naar aanleiding van de nieuwe bijzondere politieverordening met betrekking tot modaliteiten voor de begraafplaatsen en de lijkbezorging die vandaag voorligt, dient ook het retributiereglement te worden herzien, zoals de tarieven en de duurtijd van bepaalde concessies. Aan de raad wordt gevraagd het retributiereglement voor de gemeentelijke begraafplaatsen opnieuw vast te stellen.

Overheidsopdrachten (uitbestedingen)

7 OVERHEIDSOPDRACHTEN – GOEDKEUREN BESTEK EN RAMING EN BEPALEN WIJZE VAN GUNNEN VOOR EEN OPDRACHT AAN EEN LEVERANCIER INZAKE HET LEVEREN VAN BRANDSTOF DOOR MIDDEL VAN MAGNETISCHE TANKKAARTEN VOOR VOERTUIGEN VAN HET GEMEENTEBESTUUR EN HET OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN DE GEMEENTE

Het contract voor het leveren van brandstof door middel van magnetische tankkaarten voor de voertuigen van het gemeentebestuur en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn loopt sedert 2015 via een raamcontract van TMVW (Farys) waarop de gemeente als A-vennoot kon intekenen. Het huidig contract loopt af op 28 februari 2016. TMVW (Farys) biedt opnieuw de mogelijkheid om in te tekenen op hun raamcontract. Op die manier moet de gemeente niet zelf de procedure voeren, wat zorgt voor minder administratieve last. Aan de raad wordt gevraagd om het bestek van TMVW (Farys) en de raming voor het leveren van brandstof door middel van magnetische tankkaarten voor voertuigen van het gemeentebestuur en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn van de gemeente goed te keuren.

Patrimonium

8 PATRIMONIUM – GOEDKEUREN AKTE KOSTELOZE GRONDAFSTAND VOOR EEN PERCELTJE STRAATGROND GELEGEN LANGSHEEN DE VERLORENBROODSTRAAT EN GEKEND TEN KADASTER: GEMEENTE MERELBEKE, 1STE AFDELING 'MERELBEKE', SECTIE A, NUMMER 525/Y2.

Voor de kosteloze grondafstand van een perceeltje straatgrond gelegen langsheen de Verlorenbroodstraat werd een ontwerpakte opgemaakt. Aan de raad wordt gevraagd de kosteloze grondafstand van het perceel gelegen Verlorenbroodstraat en gekend ten kadaster: gemeente Merelbeke, 1- afdeling "Merelbeke", sectie A, nummer 525/Y2 goed te keuren.

9 PATRIMONIUM – GOEDKEUREN AKTE KOSTELOZE GRONDAFSTAND VOOR STRAATGROND GELEGEN BESSENHOF EN GEKEND TEN KADASTER: GEMEENTE MERELBEKE, 2DE AFDELING 'MERELBEKE', SECTIE C, NUMMERS 184/E2 EN 183/B2.

Voor de kosteloze grondafstand van straatgrond gelegen Bessenhof werd een ontwerpakte opgemaakt door notaris Paul Henrist, notaris te Bottelare. Aan de raad wordt gevraagd de kosteloze grondafstand van de percelen gelegen Bessenhof en gekend ten kadaster: gemeente Merelbeke, 2de afdeling "Merelbeke", sectie C, nummers 184/E2 en 183/B2 goed te keuren.

10 PATRIMONIUM – GOEDKEUREN AKTE KOSTELOZE GRONDAFSTAND VAN DE WEGZATE GELEGEN ZWARTENBROEK, ZAALBROEK EN SCHEPPERSTEDEN EN OPENBAAR GROEN GELEGEN VERKAVELING "CLUSTER SALLEMEULEKOUTER" EN GEKEND TEN KADASTER: GEMEENTE MERELBEKE, 2DE AFDELING 'MERELBEKE', SECTIE B, NUMMER 647/E EN DEEL VAN NUMMER 647/R2.

Voor de kosteloze grondafstand van de wegzate gelegen Zwartebroek, Zaalbroek en Scheppersteden en openbaar groen gelegen verkaveling "cluster Sallemulekouter" werd een ontwerpakte opgemaakt door notaris Paul Henrist, notaris te Bottelare. Aan de raad wordt gevraagd de kosteloze grondafstand van de percelen gelegen Zwartebroek, Zaalbroek en Scheppersteden en openbaar groen gelegen verkaveling "cluster Sallemulekouter" en gekend ten kadaster: gemeente Merelbeke, 2de afdeling "Merelbeke", sectie B, nummer 647/E en deel van nummer 647/R2 goed te keuren.

11 PATRIMONIUM – GOEDKEUREN AKTE KOSTELOZE GRONDAFSTAND VAN EEN PERCELTJE STRAATGROND LANGSHEEN DE GERAARDSBERGSEVOETWEG EN GEKEND TEN KADASTER: GEMEENTE MERELBEKE, 1STE AFDELING 'MERELBEKE', SECTIE A, DEEL VAN NUMMER 734/L2.

Voor de kosteloze grondafstand van een perceeltje straatgrond langsheen de Geraardsbergsevoetweg werd een ontwerpakte opgemaakt door notaris Paul Henrist, notaris te Bottelare. Aan de raad wordt gevraagd de kosteloze

grondafstand van het perceeltje straatgrond langsheen de Geraardsbergsevoetweg en gekend ten kadaster; gemeente Merelbeke, 1- afdeling "Merelbeke", sectie A, deel van nummer 734/L2 goed te keuren.

Milieu

12 DUURZAME ONTWIKKELING EN LOKALE ECONOMIE – GOEDKEUREN WEDSTRIJDREGLEMENT EN VASTSTELLEN VAN DE AARD EN WAARDE VAN EEN GESCHENK AAN DERDEN ALS BLIJK VAN WAARDERING NAMENS DE GEMEENTE – SENSIBILISERING VIA FIETSPROMOTIECAMPAGNE HELDEN OP DE FIETS

In 2015 werd de nieuwe fietspromotiecampagne 'Helden op de Fiets' met als ondertitel 'Zet je niet in de Zak' vorm gegeven en positief geëvalueerd. Daarom wordt voorgesteld om de actie in 2016 te herhalen en willen we duurzame verplaatsingen met de fiets of te voet belonen alsook het gebruik van een herbruikbare boodschappentas. Op die manier willen we de afvalberg verminderen. Het wedstrijdreglement en de prijzenpot voor de actie 'Helden op de Fiets' editie 2016 wordt hierbij ter goedkeuring voorgelegd.

Lokale economie

13 LOKALE ECONOMIE – GOEDKEUREN WEDSTRIJDREGLEMENT DAG VAN DE MARKT 2016

Op donderdag 5 mei 2016 (feestdag: O.L.H. Hemelvaart) organiseert het gemeentebestuur een Dag van de Markt, met animatie en een wedstrijd. Op deze speciale dag verwennen de marktkramers hun klanten ook met proevertjes of een leuke attentie. Voor de wedstrijd ontvangen de klanten van de marktkramers één invulstrook per aankoop. Deze stroken worden tussen 8 en 13 uur centraal verzameld in een urne. Daarna worden één hoofdprijs en 25 troostprijzen geloot. Aan de raad wordt gevraagd het wedstrijdreglement Dag van de markt 2016 goed te keuren.

Noord-Zuidwerking

14 NOORD-ZUIDWERKING – KENNISNEMEN FINANCIËEL EN OPERATIONEEL VERSLAG 2015 EN GOEDKEUREN JAARACTIEPLAN 2016 VOOR DE SAMENWERKING TUSSEN DE GEMEENTE TOUCOUNTOUNA EN DE GEMEENTE MERELBEKE

De raad keurde op 24 november 2015 het addendum bij de samenwerkingsovereenkomst tussen Toucountouna en Merelbeke goed. Om een kader te bieden aan toekomstige projecten werden werkprocedures vastgelegd. Het addendum bevatte onder andere afspraken omtrent het jaaractieplan en het financieel en operationeel verslag. In het jaaractieplan wordt het budget bepaald dat door elke gemeente zal worden toegekend aan de gemeenschappelijke projecten. Voor elk project is er een aparte fiche (met daarin offertes, indicatoren,) die de basis vormt voor een evaluatie achteraf. Elk jaar stuurt de gemeente Toucountouna een financieel en operationeel verslag dat gebaseerd is op de voorziene uitgaven en indicatoren die in het jaarplan werden opgenomen. Op 15 december 2015 keurde de raad het jaaractieplan 2015 goed. Nu ligt het financieel en operationeel verslag 2015 voor, alsook het nieuwe jaaractieplan 2016. Aan de raad wordt gevraagd kennis te nemen van het financieel en operationeel verslag 2015 en het jaaractieplan 2016 voor de samenwerking tussen de gemeente Toucountouna en de gemeente Merelbeke goed te keuren.

Veiligheid

15 VEILIGHEID – VASTSTELLEN BIJZONDERE POLITIEVERORDENING MET BETREKKING TOT MODALITEITEN VOOR DE BEGRAAFPLAATSEN EN DE LIJKBEZORGING

De huidige politieverordening met betrekking tot modaliteiten voor de begraafplaatsen en de lijkbezorging dateert van 28 oktober 2008. In 2010 gaf het gemeentebestuur een externe dienstverlener de opdracht om een beleidsvisie op te stellen voor het beheer en het gebruik van de gemeentelijke begraafplaatsen. Een van de actiepunten uit de Beleidsvisie begraafplaatsenbeheer van 22 maart 2012 is de actualisering van de bestaande reglementering. Bij de herziening werd onder meer rekening gehouden met een consistent uitgiftebeleid, de wensen van de gebruikers, het voorkomen van ongewenste situaties. Aan de raad wordt gevraagd de bijzondere politieverordening met betrekking tot modaliteiten voor de begraafplaatsen en de lijkbezorging opnieuw vast te stellen.

Mobiliteit

16 MOBILITEIT – VASTSTELLEN AANVULLENDE (PERMANENTE) POLITIEVERORDENING OP HET WEGVERKEER BETREFFENDE HET INSTELLEN VAN EEN TOEGANGSVERBOD VOOR VOERTUIGEN MET EEN MAXIMUM TOEGELATEN MASSA VAN MEER DAN 3,5 TON (UITGEZONDERD PLAATSELIJK VERKEER) TUSSEN DE HUNDELGEMSESTEENWEG EN INDUSTRIEZONE AMBACHTSWEG

Om het gebruik van de Roskamstraat, Geraardsbergsevoetweg, Chrysantenstraat, Baron Arthur Verhaegenlaan, Oudstrijderslaan, Laan der Weggevoerden en Hovenierstraat tussen de Roskamstraat en het industrieterrein Ambachtsweg te ontmoedigen voor zwaar verkeer werd er op proef een zonaal toegangsverbod voor voertuigen van meer dan 3,5 ton (uitgezonderd plaatselijk verkeer) ingevoerd. Na de instelling van deze maatregel werden er geen klachten meer ontvangen van buurtbewoners. Aan de raad wordt gevraagd de maatregel te bestendigen en de aanvullende (permanente) politieverordening op het wegverkeer betreffende het instellen van een toegangsverbod voor voertuigen met een maximum toegelaten massa van meer dan 3,5 ton (uitgezonderd plaatselijk verkeer) tussen de Hundelgemsesteenweg en industriezone Ambachtsweg vast te stellen.

17 MOBILITEIT – VASTSTELLEN AANVULLENDE (PERMANENTE) POLITIEVERORDENING OP HET WEGVERKEER BETREFFENDE HET INSTELLEN VAN TOEGANGSVERBOD VOOR VOERTUIGEN MET EEN MAXIMUM TOEGELATEN MASSA VAN MEER DAN 3,5 TON (UITGEZONDERD PLAATSELIJK VERKEER) IN HET CENTRUM VAN BOTTELARE

De Dorpsstraat, F. Nève de Mévergriestraat, Gebroeders de Mulderstraat, Gentbos, Molenhoekstraat, Nieuwstraat, Pontstraat, Rood Beeldekensstraat, Ten Drieën, Vredestraat en Vrijheidstraat in Bottelare zijn smalle straten die niet voorzien zijn voor zwaar doorgaand verkeer. Deze voertuigen dienen de Ridder A. Stas de Richellelaan te gebruiken. Er werd daarom reeds op proef een tonnagebeperking voor de voertuigen van meer dan 3,5 ton (uitgezonderd plaatselijk verkeer) ingevoerd. Na de instelling van deze maatregel werden er geen klachten ontvangen. Aan de raad wordt gevraagd de maatregel te bestendigen en de aanvullende (permanente) politieverordening op het wegverkeer betreffende het instellen van een toegangsverbod voor voertuigen met een maximum toegelaten massa van meer dan 3,5 ton (uitgezonderd plaatselijk verkeer) in het centrum van Bottelare vast te stellen.

Art. 22 van het gemeentedecreet

18 RAAD EN COMMISSIES – MOTIE MET BETREKKING TOT STRENGERE ENERGIE-EISEN VOOR NIEUWE WONINGEN IN NIEUWE WIJKEN

Ingevolge artikel 22 van het Gemeentedecreet kunnen gemeenteraadsleden uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze hun voorstel van beslissing, vergezeld van een toelichtende nota, aan de gemeentesecretaris, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad. In toepassing van artikel 22 van het Gemeentedecreet wordt aan de gemeenteraad verzocht het schriftelijk voorstel van raadslid Isabel Thys (Groen) betreffende hoger vermeld punt te aanhoren en hierover een beslissing te nemen.

Artikel 15 §3 van het huishoudelijk reglement

19 ARTIKEL 15, §3 VAN HET HUISHOUDELIJK REGLEMENT – VRAGEN GESTELD DOOR RAADSLID TIM BALCAEN (CD&V) MET BETREKKING TOT ONDERGRONDSE GLASCONTAINERS

Het huishoudelijk reglement voor de werking van de gemeenteraad, zoals vastgesteld op 29 januari 2013, staat de gemeenteraadsleden toe om aan het college van burgemeester en schepenen schriftelijke vragen te stellen. Schriftelijke vragen zijn punten van gemeentelijk belang die door een gemeenteraadslid aan de agenda van de gemeenteraad werden toegevoegd met de uitdrukkelijke bedoeling het college van burgemeester en schepenen vragen te stellen teneinde een antwoord te bekomen tijdens de zitting van de desbetreffende gemeenteraad. In toepassing van artikel 15, §3 wordt aan het college van burgemeester en schepenen verzocht de schriftelijke vragen van raadslid Tim Balcaen (CD&V) betreffende hoger vermeld punt te aanhoren en een afdoend antwoord te formuleren. De schriftelijke vragen zijn als volgt:

- Is ons gemeentebestuur het voorstel genegen om ondergrondse glasbollen te installeren?
- Op welke locaties zou dit allemaal mogelijk zijn?
- Wat is de mogelijke subsidie die we via Fost Plus kunnen ontvangen?
- Bestaan er soortgelijke mogelijkheden voor restafval (zoals op de zeedijk in sommige kustgemeenten), en wat voor PMD, papier- en groenafval?

Artikel 15 §1 van het huishoudelijk reglement

20 MONDELINGE VRAGEN VAN RAADSLEDEN

In zitting op datum van 29 januari 2013 werd het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad goedgekeurd. Artikel 15, paragraaf 1 van het huishoudelijk reglement stipuleert dat de gemeenteraadsleden het recht hebben om aan het college van burgemeester en schepenen mondelinge vragen te stellen. Mondelinge vragen zijn actuele vragen door leden over de dagelijkse werking van de gemeentelijke organisatie evenals over het reilen en zeilen in de gemeente. Zij kunnen na het afhandelen van de agenda van de openbare en de besloten vergadering op de vergadering van de gemeenteraad gesteld worden. Naast het hoogdringende karakter, handelen zij over gemeentelijke aangelegenheden die niet op de agenda van de gemeenteraad staan. Mondelinge vragen worden niet beantwoord, behoudens wanneer de vraag geen verder onderzoek vraagt. Op de vragen volgt in geen geval woord en wederwoord. Wanneer op de vergadering zelf geen antwoord kan worden gegeven, wordt duidelijk afgesproken wanneer en door wie het antwoord zal worden gegeven, dit ten laatste op de volgende vergadering. Elke fractie heeft de gelegenheid twee (2) mondelinge vragen te stellen. Deze vragen worden niet opgenomen in de notulen.

Secretarie – mededelingen

21 MEDEDELINGEN

In zitting op datum van 29 januari 2013 werd het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad goedgekeurd. Artikel 20, paragraaf 4 van het huishoudelijk reglement stipuleert dat mededelingen die een loutere kennisgeving aan de raad inhouden (niet-limitatieve opsomming: briefwisseling in het kader van het administratief toezicht; uitnodigingen aan de gemeenteraad; verslagen gemeenteraadscommissies; verslagen, einddocumenten en adviezen van advies- en overlegstructuren en para-gemeentelijke instellingen...), op het einde van de openbare zitting door de raadsvoorzitter worden gedaan onder de rubriek "mededelingen". Hierover kan geen debat gevoerd worden.

besloten zitting

Secretarie – mededelingen

1 MEDEDELINGEN

In zitting op datum van 29 januari 2013 werd het huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad goedgekeurd. Artikel 20, paragraaf 4 van het huishoudelijk reglement stipuleert dat mededelingen die een loutere kennisgeving aan de raad inhouden (niet-limitatieve opsomming: briefwisseling in het kader van het administratief toezicht; uitnodigingen aan de gemeenteraad; verslagen gemeenteraadscommissies; verslagen, einddocumenten en adviezen van advies- en overlegstructuren en para-gemeentelijke instellingen...), op het einde van de zitting door de raadsvoorzitter worden gedaan onder de rubriek "mededelingen". Hierover kan geen debat gevoerd worden.

in opdracht,



De secretaris
Sofie MOREELS
Gemeentesecretaris (wn.)



De voorzitter
Luc VAN HUFFEL
Gemeenteraadslid

