
UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR VAN HET AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF MERELBEKE

11 DECEMBER 2019

Aanwezig

Tim De Keukelaere, Voorzitter
John Engels, Lorin Mignolet, Marijke Pruyt, Lutgarde Ryckbosch, Erwin Saegerman, Patricia Sarasin-Dhaene, Sabrina Schollaert, Wim Simoens, Joris Van De Vyver, Ingrid Willems, Leden
Michaël Pector, Secretaris

Verontschuldigd

Mario Dysserinck (volmacht aan Lorin Mignolet)

Afwezig

Financien - vaststellen tariefreglement op het gebruik van de socio-culturele infrastructuur

DE RAAD VAN BESTUUR VAN HET AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF MERELBEKE,

Bevoegdheid

Op basis van de statuten van het autonoom gemeentebedrijf Merelbeke van 26 april 2016, artikel 20, is de raad van bestuur gemachtigd alle nuttige of noodzakelijke handelingen te verrichten om de doelstellingen van het bedrijf te verwezenlijken. De bevoegdheid tot het vaststellen van tariefreglementen kan niet worden gedelegeerd, overeenkomstig artikel 21 van de statuten.

Rechtsgrond

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 242, §4
- Besluit van de gemeenteraad van 26 april 2016 betreffende instemmen met de oprichting van een autonoom gemeentebedrijf Merelbeke en vaststellen statuten
- Besluit van de gemeenteraad van 25 juni 2019 betreffende goedkeuren beheersovereenkomst met het autonoom gemeentebedrijf Merelbeke
- Besluit van de raad van bestuur van 29 november 2016 betreffende goedkeuren van het tariefreglement op de vrijetijdsinfrastructuur

Motivering

Vanaf 1 januari 2017 neemt het autonoom gemeentebedrijf Merelbeke de exploitatie op zich van de sport- en socio-culturele infrastructuur in de gemeente Merelbeke en de organisatie van sport en culturele activiteiten. Het doel is om met de exploitatie een efficiëntie en optimalisatie na te streven. Hiertoe dient een vergoeding te worden gevraagd aan de gebruikers. Deze vergoeding zal onderworpen zijn aan de btw. Er wordt voorgesteld om nieuwe tarieven in te stellen voor de infrastructuur in Cultuurhuis Merelbeke die aan derden zal worden verhuurd én de tarieven van de bestaande infrastructuur aan te passen aan de huidige marktomstandigheden.

Na beraadslaging,
met eenparigheid van stemmen.

BESLUIT:

- Artikel 1.** **§1.** Het tariefreglement op het gebruik maken van het culturele activiteiten aanbod, in de bijlage, wordt goedgekeurd.
- §2.** Het reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2020.
- Artikel 2.** Dit tariefreglement wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Namens de raad van bestuur,

In opdracht,

Michaël Pector
Secretaris

Tim De Keukelaere
Voorzitter

Voor eensluidend afschrift,
12 december 2019,



Michaël Pector
Secretaris



Tim De Keukelaere
Voorzitter

BIJLAGE

Tariefreglement op het gebruik maken van vrijtijdsinfrastructuur

Artikel 1.

§1. Met ingang van 1 januari 2020 wordt een tarief gevestigd op het gebruik maken van de vrijtijdsinfrastructuur onder beheer van het Autonoom gemeentebedrijf Merelbeke.

§2. Dit reglement is van toepassing op alle aanvragen tot gebruik ingediend vanaf 1 januari 2020.

Artikel 2. Definities

§1. Categorieën van gebruikers

A: activiteiten georganiseerd door diensten, adviesstructuren van het lokaal bestuur Merelbeke, door erkende Merelbeekse verenigingen en scholen,

B: activiteiten georganiseerd door Merelbeekse gebruikers, en niet-erkende Merelbeekse verenigingen

C: activiteiten georganiseerd door niet- Merelbeekse gebruikers, verenigingen en scholen, en commerciële instellingen met ondernemingsnummer

§2. Dagdelen

Dagdeel 1: periode van 5 opeenvolgende uren, start voor 15.00 uur

Dagdeel 2: periode van 5 opeenvolgende uren, start na 15.00 uur

Dagdeel 3: periode van meer dan 5 opeenvolgende uren, dagtarief

Een ruimte kan maximaal 14 opeenvolgende dagen gebruikt worden. Een gedeelte van een dagdeel of een begonnen dagdeel, wordt als een volledig dagdeel beschouwd.

§2. Reeksen

Activiteiten die op dezelfde locatie plaatsvinden en die met een minimum van 8 activiteiten worden aangevraagd.

Artikel 3. Tarief gebruik infrastructuur

§1. De tarieven omvatten de prijs in euro, inclusief btw, per locatie en per dagdeel. Op de waarborg is geen btw van toepassing.

Infrastructuur	A	B	C
Cultuurhuis: Theaterzaal (21%)			
- dagdeel 1	100	200	400
- dagdeel 2	150	300	600
- dagdeel 3 / dagtarief	200	400	800
Cultuurhuis: Polyvalente zaal + opwarmkeuken + foyer (eetfestijn) (21%)			
- dagdeel 1			
- dagdeel 2			
- dagdeel 3 / dagtarief	400	450	800

Cultuurhuis: Repetitielokaal (21%)			
- dagdeel 1	15	30	60
- dagdeel 2	25	50	100
- dagdeel 3 / dagtarief	40	80	160
Cultuurhuis: Cursuslokaal (21%)			
- dagdeel 1	20	40	80
- dagdeel 2	35	70	140
- dagdeel 3 / dagtarief	50	100	200
gc 't Groenendal: grote zaal			
- dagdeel 1	60	120	240
- dagdeel 2	105	210	420
- dagdeel 3 / dagtarief	132	264	528
Tot 30/07/2020			
gc 't Groenendal: kleine zaal			
- dagdeel 1	18	36	72
- dagdeel 2	28	56	112
- dagdeel 3 / dagtarief	34	68	136
Tot 30/07/2020			
oc Munte			
- dagdeel 1	24	48	96
- dagdeel 2	30	60	120
- dagdeel 3 / dagtarief	40	75	150
oc Flora			
- dagdeel 1	18	36	72
- dagdeel 2	24	48	96
- dagdeel 3 / dagtarief	30	60	120
Pastorie Munte: Veranda + bar			
- dagdeel 1	30	60	120
- dagdeel 2	40	80	160
- dagdeel 3 / dagtarief	50	100	200
Pastorie Munte: Mini vergaderzaal	8	16	32
- dagdeel 1	10	20	40
- dagdeel 2	15	25	50
- dagdeel 3 / dagtarief			

Pastorie Munte: kleine vergaderzaal			
- dagdeel 1	12	24	48
- dagdeel 2	15	30	60
- dagdeel 3 / dagtarief	20	40	80
Pastorie Munte: grote vergaderzaal			
- dagdeel 1	18	36	72
- dagdeel 2	20	40	80
- dagdeel 3 / dagtarief	30	55	95
Pastorie Munte: alle infrastructuur (enkel voor tentoonstellingen)			
- week (incl. 2 weekends)	230	440	850
- weekend (vrij, zat, zon)	160	300	580
Jeugdcentrum Molenhoek: Polyvalente zaal			
- dagdeel 1	80	160	260
- dagdeel 2	120	220	380
- dagdeel 3 / dagtarief	160	300	540
- waarborg	250	250	250
Jeugdcentrum Molenhoek: Kleine zaal			
- dagdeel 1	20	40	80
- dagdeel 2	30	50	100
- dagdeel 3 / dagtarief	40	60	120
- waarborg	50	50	50
Gemeentehallen Selecta: Polyvalente zaal (prijs per dag)			
- 1.100 m ² (2 kappen)	180	325	490
- 1.600 m ² (3 kappen)	250	460	700
- 2.485 m ² (volledig)	330	620	970
- waarborg	500	500	1100
			500

Gemeentehallen Selecta:			
Polyvalente zaal / sportactiviteiten (prijs per uur)			
- 1.100 m ² (2 kappen)	15	NVT	NVT
- 1.600 m ² (3 kappen)	20		
- 2.485 m ² (volledig)	30		

§2. Erkende cultuurverenigingen hebben voorgang bij reservatie van de theaterzaal in het cultuurhuis.

§3. In de prijs zit standaard de kosten voor algemene verlichting, verwarming, het aanwezig technisch materieel inbegrepen, net zoals de billijke vergoeding, en verzekeringen (brand, burgerlijke- en contractuele aansprakelijkheid).

§4. Bij het gebruik van de theaterzaal van het cultuurhuis zit standaard één theatertechnicus inbegrepen. Indien de activiteit meer dan één theatertechnicus vereist, wordt deze aan 90 euro per dagdeel en per theatertechnicus. Op zondagen en feestdagen wordt hierop een supplement van 100% gerekend. Het AGB Merelbeke bepaalt de inzet van het aantal theatertecnici aan de hand van de gegevens verstrekt door de organisator.

Artikel 4. Andere tarieven

§1. Kortingen

- Repetitietarief, met zaallicht en zonder theater technische ondersteuning: 25% van standaardtarief
- blokkadetarief: 15% van standaardtarief
- reeksen (excl. Cultuurhuis Merelbeke): 20% van standaardtarief

§2. Nutsvoorzieningen

Inbegrepen bij gebruik van het normale net. Volgens betaalnota of factuur bij gebruik van een beschikbaar gestelde schakelkast. Bij verhuur van de gemeentehallen selecta volgens factuur op basis van het verbruik afgelezen vóór en ná activiteit.

§3. Drankgebruik

Alle dranken worden verplicht afgenomen van het AGB Merelbeke of de concessiehouder, volgens de goedgekeurde tarieflijst van het AGB Merelbeke.

§4. Waarborg

Een waarborg ten bedrage van maximaal 500,00 euro kan gevraagd worden voor de duur van het gebruik van de infrastructuur.

§5. Gebruik ticketingsysteem

De organisator kan de ticketverkoop geheel of gedeeltelijk via AGB Merelbeke laten verlopen. De organisator betaalt hiervoor een vaste vergoeding van 200,00 euro. De vergoeding omvat de verkoopservice tijdens de openingsuren van Cultuurhuis Merelbeke en de ter beschikking stelling van alle te verkopen tickets. De ticketverkoop gebeurt via het reservatiesysteem van Cultuurhuis Merelbeke.

Artikel 4. Betalingsvoorwaarden

De vergoeding voor het gebruik maken van de infrastructuur wordt betaald via factuur, die na het gebruik wordt opgestuurd. De factuur dient binnen de veertien dagen betaald te worden. De eventuele waarborg dient vooraf aan het gebruik betaald te worden.

De waarborgsom wordt volledig teruggegeven aan de gebruikers voor zover alle materiaal en infrastructuur volledig en in dezelfde staat als bij het begin van de verhuring teruggegeven wordt. In het andere geval wordt de waarborgsom geheel of gedeeltelijk

ingehouden in functie van de waarde van het gebruikte goed en op basis van het vastgestelde verlies en/of ontvreemding en de kostprijs voor het vervangen van de ontbrekende stukken, het herstellen van beschadigingen of het verwijderen van bevuilingen, of in functie van het aantal overtredingen op het gebruikersreglement. Schadegevallen die de waarborgsom overtreffen zullen bijkomend aangerekend worden tegen kostprijs.

Artikel 5. Annuleringsvoorwaarden

Het gebruik kan kosteloos geannuleerd worden tot 3 maanden voor het gebruik van de infrastructuur. Bij annulering korter dan 3 maanden is de volledige vergoeding voor het gebruik van de infrastructuur verschuldigd. Indien de gebruiker kan aantonen dat het niet doorgaan van de activiteit een gevolg is van overmacht, kan het directiecomité van het AGB Merelbeke besluiten om de gebruiksvergoeding volledig te annuleren. Indien het AGB Merelbeke de infrastructuur toch niet kan verhuren, wordt het volledige bedrag zonder aftrek van administratiekosten terugbetaald.

Artikel 6. Slotbepalingen

Bij niet-betaling binnen de voorziene termijn, wordt een schriftelijke aanmaning zonder administratieve kost verstuurd. Indien hierop géén betaling wordt verricht binnen de veertien kalenderdagen, dan volgt een laatste schriftelijke aangetekende aanmaning, waarbij de administratieve aanmaningskosten, ten bedrage van 15,00 euro, worden aangerekend. De invordering van het hierboven bepaalde tarief zal desnoods overeenkomstig de wettelijke bepalingen betreffende de burgerlijke procedure worden gevolgd.

Namens de raad van bestuur,

In opdracht,

Michaël Pector
Secretaris

Tim De Keukelaere
Voorzitter

Voor eensluidend afschrift,
12 december 2019,



Michaël Pector
Secretaris



Tim De Keukelaere
Voorzitter

